

PROCES-VERBAL

de recepție cantitativă și calitativă pentru

PRESTĂRI SERVICII DE CURĂȚENIE

Nr.4447 din 31.03.2023

I. Date generale

Comisia de recepție pentru servicii și lucrări, actualizată conform Ordinului Prefectului nr. 3 din 04.01.2023 a fost convocată la data de 31.03.2023 pentru a proceda la recepția cantitativă și calitativă a serviciului de curatenie prestate de **SC TR ADMINISTRARE IMOBILE SRL** pentru luna **MARTIE 2023** în baza Actului adițional nr. 18816 din 14.12.2022/3695 din 16.12.2022 la Contractul de prestări servicii de curățenie nr.7453 din 27.04.2022/1116 din 29.04.2022.

Comisia și-a desfășurat activitatea, astăzi, 31.03.2023.

Valoarea serviciilor este de **7411,32** conform facturii: Seria TRAD nr.13774 din 30.03.2023, astfel:

Nr.crt.	Denumire produs/servicii	UM	Cantitate	Pret unitar	Valoare	TVA (19%)
1	Prest.serv.cf.act adițional la CTR nr.7453/27.04.2022	lei	1.000	5700,00	5700,00	1083,00
2	Prest.serv.sedii ale serv.comunitare	lei	1.000	528,00	528,00	100,32
					6228,00	1183,32
						7411,32

II. Constatări

Cu privire la documentația tehnico-economică necesară la recepția cantitativă și calitativă a serviciilor de prestări servicii curatenie, comisia de recepție a studiat Actul adițional nr. 18816 din 14.12.2022/3695 din 16.12.2022 la Contractul de prestări servicii de curatenie nr.7453 din 27.04.2022/1116 din 29.04.2022 și Caietul de sarcini, anexa la contract, Comisia de recepție consideră că actele prezentate sunt suficiente pentru aprecierea

cantității și calității serviciilor de curatenie la un număr de trei sedii, prevăzut în anexa 1-caietul de sarcini.

Potrivit Actului adițional nr. 18816 din 14.12.2022/3695 din 16.12.2022 la art 1. *"se prelungeste, de comun acord, perioada de valabilitate a Contractului de prestări servicii de curățenie nr.7453 din 27.04.2022/1116 din 29.04.2022, până la data de 30.04.2023"*, respectiv art. 2(1) unde se stipulează: *"se păstrează neschimbat prețul aferent prestării serviciilor de curățenie, respectiv 5,700.00 lei fără TVA/lună, pentru programul de lucru normal, respectiv 8 ore/zi lucrătoare/2 persoane și 528.00 lei fără TVA/lună, pentru program de lucru parțial, respectiv 2 ore/zi lucrătoare/1 persoană "*.

B. Verificări cantitative

În luna **MARTIE 2023**, comisia constată că s-au prestat servicii de curatenie și întreținere birouri, conform Anexei 1 la contract, în forma și perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin contract.

C. Verificări calitative

Conform art 7 din Contractul de prestări servicii de curățenie nr.7453 din 27.04.2022/1116 din 29.04.2022, prestatorul a executat servicii în condiții de calitate, cu profesionalism și promptitudine, utilizând materialele în concentrațiile necesare eficienței maxime.

III. Concluzii

Pe baza constatărilor și concluziilor consemnate mai sus, comisia de recepție în unanimitate de păreri hotărăște:

Admite recepția cantitativă și calitativă a serviciilor de curatenie, prestate în luna **MARTIE 2023** care corespund cu prevederile contractului de prestări servicii de curățenie.

Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi, 31.03.2023, în 2 exemplare originale.

COMISIA DE RECEPTIE	NUMELE SI PRENUMELE	SEMNATURA
PRESEDINTE:		
MEMBRU:		

Intocmit,
Secretar comisie,